

北海道大学国際連携機構学術専門職（国際オフィサー）の公募について

北海道大学では、一層の国際化を推進するため、高度な専門性を有する職員（正規職員）を募集します

1. 募集人員 1名
2. 職名 学術主任専門職または学術専門職
* 学術に係る専門的業務を職務とする正規職員
3. 所属 北海道大学国際連携機構
4. 就業場所 北海道大学国際部国際企画課（札幌市北区北8条西5丁目）
5. 職務内容 国際連携機構において、全学の国際化戦略（立案、活動モニター、情報収集・分析、新規取組立ち上げ等）の推進とともに、海外の協定大学等との学術交流推進や国際的な学術交流の環境整備（外国人研究者等に対する受入整備等）等の業務に従事する。
※ 学術主任専門職においては、数人のグループのリーダー的な立場として業務を行うことも任務に含む。

(主な所掌業務)
 - 全学の国際化戦略に関する情報収集・分析、企画、事業の実施、活動モニター
 - 海外の大学との戦略的パートナーシップに関する企画、実施、連絡調整、事業の実施
 - 国際的な研究環境の整備のための企画、学内コンサルティング、新規取組の立ち上げ
 - 上記に関する学内関係部署との連絡調整、ネットワークの構築
 - 上記に関する学外関係機関（国内外の大学等含む）との連絡調整
 - 国際連携機構が所掌するその他の業務
6. 資格 (1) 4年制大学卒業以上の学歴を有すること。(修士以上の学位を有していればより望ましい。)
(2) 日本語及び英語による業務遂行が可能なこと。
CEFRのC1レベルの英語力があり、英語によるミーティングや交渉等に支障がないこと。
(3) 国際関係の業務について、実務経験（学術主任専門職の場合は概ね10年以上）があること
(4) パソコン操作（ワード、エクセル、パワーポイント等）が可能なこと

7. 採用開始時期 令和6年3月1日以降のできるだけ早い時期（応相談）
8. 雇用期間 採用日から3年間。勤務成績により2年間の再任の可能性あり。
ただし、経歴、能力等を勘案し任期を付さない場合がある。
（試用期間：採用の日から3ヶ月間）
9. 給 与 (1) 基本給（月給制）
学術主任専門職：32～46万円程度
学術専門職：22～38万円程度
(2) 手 当 扶養手当、通勤手当、住居手当、期末勤勉手当、超過勤務手当、寒冷地手当、退職手当等
* 基本給及び手当は本学給与規程に基づき支給
10. 勤務態様 (1) 勤務日 月曜日～金曜日
(2) 勤務時間 8時30分～17時00分
(3) 休憩時間 12時15分～13時00分
(4) 時間外労働 有り
(5) 休 日 土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に定める休日、12月29日～1月3日、その他大学が指定した日
(6) 休 暇 本学規程に基づき年次有給休暇等有り
11. 健康保険等 文部科学省共済組合、厚生年金、雇用保険、労災保険
12. 募集者の名称 国立大学法人北海道大学
13. 受動喫煙防止措置の状況 特定屋外喫煙場所を除き、敷地内禁煙
14. 応募書類 (1) 履歴書（写真添付）（様式あり）
(2) 職務経歴書（様式自由）
(3) 業務実績に関する参考資料（様式自由）
(4) 応募の動機と採用後の抱負について（様式自由、800～1,200字程度）
(5) 語学（英語）の能力を証明する書類（スコア等）がある場合は、その写し

- ※ 応募書類は日本語により記載すること。
※ 応募書類は返却できませんのでご了承下さい。
※ 応募に際していただいた情報に関しては選考目的以外には一切使用いたしません。
※ 本学に在職経験（TA、TF、RA、非常勤講師、短期支援員等を含む全ての職種）のある方は、当該履歴を漏れなく記載ください。

15. 応募方法

- ・ 応募書類は、以下メールアドレス宛にお送りください。
- ・ 件名を「国際オフィサー応募」としてください。
- ・ 応募書類はPDF ファイルで作成し、任意のパスワードを付してください。
- ・ 開封パスワードは、応募書類送付のメールとは別にお送りください
- ・ メール送信後、5日以内に受信確認メールが届かない場合は、下記の提出先へ電話でお問い合わせください。

※ 誤送信による情報漏洩がないよう、メールアドレスをよく確認した上、送付してください。

※ 電子媒体で送付ができない等の場合は、下記の提出先へご連絡ください。

提出先：北海道大学国際部国際企画課総務担当
TEL 011-706-4403
E-mail jinji AT oia.hokudai.ac.jp
(※ AT を@に置き換えてください。)

16. 応募期限

令和5年11月24日（金）必着

17. 選考方法

書類選考後、面接試験を実施する。（面接対象者のみに別途連絡する。）

- ※ 必要に応じて、追加で資料を求めることがあります。
- ※ 面接試験は、令和5年12月中旬に、原則、北海道大学国際部（札幌市）において実施予定です。遠方等の事情により、オンラインでの面接を希望する場合は、面接連絡の際にご相談ください。
- ※ 面接試験の際の交通費等は自己負担となります。
- ※ 選考内容に関するご質問、お問い合わせ等は一切受付いたしません。